



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট
 প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
 শিক্ষা ভবন, ঢাকা

স্মারক নং-৩৮.০৩.০০০০.২০৫.২৯.০৭৮.১৮. ৩০০

তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
 ১৪ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ


অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রদত্ত ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় আবশ্যিক অংশের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার কর্মসম্পাদন সূচক ১.১.১ অনুযায়ী সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের লক্ষ্য পূরণের নিমিত্ত বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিটের ইনোভেশন টিম কর্তৃক এ ইউনিটের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের "শান্তি-বিনোদন ছুটি" সেবা মঞ্জুর প্রক্রিয়ার ধাপ কমিয়ে সহজীকরণের জন্য একটি প্রস্তাব দাখিল করেছে, যা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হয়েছে। ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের "শান্তি-বিনোদন ছুটি" মঞ্জুরের প্রক্রিয়াটি একটি রুটিন ওয়ার্ক, নীতি নির্ধারণী সংশ্লিষ্ট কাজ নয়, সে কারণে খুব বেশি পরীক্ষা-নিরীক্ষার প্রয়োজন থাকে না। তাই সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪-এর ৫৭(১) নির্দেশ অনুযায়ী "শান্তি-বিনোদন ছুটি" মঞ্জুর প্রক্রিয়ায় ধাপ কমিয়ে সেবাটি সহজীকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।

২। এ অবস্থায়, পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত "শান্তি-বিনোদন ছুটি" মঞ্জুরের ক্ষেত্রে নিয়োক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে:

- ক. সেবা প্রত্যাশী কর্তৃক দাখিলকৃত আবেদন মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তরে প্রাপ্তি, মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুস্বাক্ষর, ডকেটিং এবং প্রশাসন শাখায় সরাসরি প্রেরণ।
- খ. প্রশাসন শাখার সংশ্লিষ্ট কর্মচারী কর্তৃক ডকেটিং এবং কাগজপত্র পরীক্ষাপূর্বক আদেশসহ সরাসরি উপপরিচালক (প্রশাসন) এর নিকট নথি উপস্থাপন।
- গ. উপপরিচালক (প্রশাসন) কর্তৃক পরীক্ষান্তে স্বাক্ষরপূর্বক সরাসরি মহাপরিচালকের নিকট নথি প্রেরণ;
- ঘ. মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষ (মহাপরিচালক) মহোদয় অনুমোদনপূর্বক উপপরিচালক (প্রশাসন) নিকট সরাসরি প্রেরণ;
- ঙ. উপপরিচালক (প্রশাসন) কর্তৃক স্বাক্ষরিত হয়ে আদেশ জারি।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


 মোছাঃ নূরজাহান হাটুন
 (যুগ্ম সচিব)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: +৮৮০-২-৪১০৫০৩৮৯

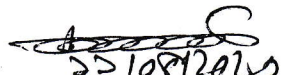
ই-মেইল: cpeimu2011@gmail.com

স্মারক নং-৩৮.০৩.০০০০.২০৫.২৯.০৭৮.১৮. ৩০০

তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
 ১৪ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি: কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থে

- ১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (প্রশাসন), বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
- ৪। জনাব/বেগম এ ইউনিট।
- ৫। অফিস কপি।


 মোঃ কামাল হোসেন

পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ

(অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: +৮৮০-২-৪১০৫০৩৯১

ই মেইল- cpeimu2011@gmail.com