

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট  
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়  
শিক্ষা ভবন, ঢাকা

স্মারকনং- ৩৮.২০৫.০০১.০০.০০.০০৮.২০১৩- ২০ ১৩

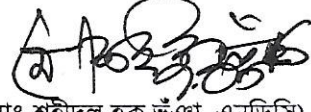
তারিখ: ০১ আষাঢ় ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
১৫ জুন, ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ ২০২১-২০২২ এর সংশোধিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপকিল্লনা প্রণয়ন সংক্রান্ত।

সূত্রঃ অত্র ইউনিটের ৬/০৫/২০২১ তারিখের স্মারক নং ৯৭০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে ১৪/০৬/২০২১ তারিখের ফিডব্যাক সভার আলোকে সংশোধিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর চূড়ান্ত কপি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মতে ০২ (দুই) পাতা

  
মোঃ শহীদুল হক ভূঞা, এনডিসি  
(অতিরিক্ত সচিব)  
মহাপরিচালক

ফোন: +৮৮০-২-৪১০৫৩৮৩

ই-মেইল: [cpeimu2011@gmail.com](mailto:cpeimu2011@gmail.com)

সচিব  
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

**জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**  
 বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট  
 প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত-যুক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২</b>														
২.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ পরিচালক (ওকা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
২.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপ পরিচালক (ওকা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপ পরিচালক (ওকা)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১		১					
২.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ পরিচালক (বংপুর)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১		১					
২.৫ কর্ম-পরিবেশ ট্রেনিং	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২১ ও ৩১-০৯-২১							
২.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	উপ পরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৭-০৬-২১							
২.৭ আভ্যন্তরীণ মাফেলিকা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর বিতরণিক প্রদান	বিতরণিক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রশাসনিক নয়		প্রয়োজ্য নয়					
২.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						২১-০৬-২২		

১৫

১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	মোট মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জন				
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১-০৭-২১							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়			প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়			প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যেনাবহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়			প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়
<b>৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>														
৩.১ শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক প্রতিবেদন সভা আহ্বান	সভা	৪	সংখ্যা	উপ পরিচালক (ডাকা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/০৯/২১	২০/১২/২১	২১/০৩/২২	২৫/০৫/২২				
৩.২ সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত স্টিকার ব্যবহার ও প্রচার প্রচারণা	দুর্নিয়ম স্থানে স্টিকার লাগানো	৪	তারিখ	উপ পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২২/০৩/২২					
৩.৩ অফিস প্রোগ্রামের শুল্কলা রক্ষার্থে সি সি ক্যামেরা স্থাপন	সি সি ক্যামেরা স্থাপন	৪	তারিখ	উপ পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০২/০৮/২১							
৩.৪ অফিসের সামনে শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত অভিযোগ বাক্স স্থাপন, যাচাই-বাছাই ও নিষ্পত্তি	অভিযোগ বাক্স স্থাপন, যাচাই-বাছাই ও নিষ্পত্তি	৪	তারিখ	উপ পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		২৭/১২/২১			২২/০৬/২২			
৩.৫ সেবা গ্রহীতের সেবা গ্রাণ্ডির প্রমাণক যাচাই	গ্রহীত পত্র	৪	তারিখ	উপ পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০২/০৮/২১	২৭/১২/২১			২২/০৬/২২			

১৫

১৫/১১/২১