



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ঢাকা

স্মারক নং-৩৮.২০৫.০০.০০০০.১০৬.২০২২. ৪০৭

তারিখ: ১৪ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৯ আগস্ট ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট-এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৩ (তিন) পাতা।



মোঃ কামাল হোসেন

পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ

(অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: +৮৮০-২-৪১০৫০৩৯১

ই-মেইল: cpeimu2011@gmail.com

সচিব
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ ফজলুর রহমান
সিনিয়র সহকারী সচিব

স্মারক নং-৩৮.২০৫.০০.০০০০.১০৬.২০২২. ৪০৭

তারিখ: ১৪ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৯ আগস্ট ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি: কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থে

- ০১। উপপরিচালক (প্রশাসন), এ ইউনিট। কর্মপরিকল্পনাটি ইউনিটের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ ইউনিট। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। অফিস কপি।



মোঃ কামাল হোসেন

পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ

(অতিরিক্ত দায়িত্ব)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাণিজ্যরমনের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাণিজ্যরমন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪										উর্ধ্বতন কর্মসূচকের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	মন্তব্য	সিডব্যাক	উর্ধ্বতন পর্যবেক্ষণ		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	

১. প্রতিনিধিত্বিক ব্যবস্থা: ১৫

১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আরোজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.৪. শুল্কচালার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সভাবিনিময় সভা আরোজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ সভাবিনিময় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৩০	লক্ষ্যমাত্রা		১৫		১৫	০				
						অর্জন									

১৭.০৬.২৩
 মোঃ জিহাদ রহমান
 সহকারী পরিচালক
 সি.পি.ই.আই.এম ইউনিট

৪১-০৬-২৩
 মোঃ আনোয়ার গান্ধী
 হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
 সি.পি.ই.আই.এম ইউনিট
 আর্থিক ও পরিশোধ বিভাগ

১৭.০৬.২৩
 মোঃ জিহাদ রহমান
 সহকারী পরিচালক
 সি.পি.ই.আই.এম ইউনিট

০১১০৬১২০২৬
 মোঃ কামাল হোসেন
 উপসচিব
 প্রশাসন ও অর্থ (সি.সি.)
 সি.পি.ই.আই.এম ইউনিট
 আর্থিক ও পরিশোধ বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাজায়ানের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাজায়ান অগ্রগতি পরিমাপক, ২০২০-২৪											উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	কিডব্যাক			
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	০	১	০	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ		অর্জন													
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা													
৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম:																		
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. সচেতনকরণে সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা ৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০							
৩.২. সামাজিক উদ্ভুদ্ধকরণের লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত স্টিকার ব্যবহার ও প্রচার প্রচারণা	৩.২.১. পূর্ণমান স্থানে স্টিকার লাগানো	৫	তারিখ	প্রশাসন শাখা ২৫-০৯-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৫-০৯-২০২৩												
৩.৩. অফিসের সামনে শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত অভিযোগ বাক্স স্থাপন, যানবাহন-বাছাই ও নিষ্পত্তি	৩.৩.১. অভিযোগ বাক্স স্থাপন, অভিযোগ যানবাহন-বাছাই ও নিষ্পত্তি	৪	তারিখ	প্রশাসন শাখা ১৩-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৩-০৭-২০২৩												

১৩/০৭/২৩

০৩/০৭/২৩

১৩/০৭/২৩

০৩/০৭/২৩

স্বাক্ষরিতঃ
স্বাক্ষরিতঃ
স্বাক্ষরিতঃ

স্বাক্ষরিতঃ
স্বাক্ষরিতঃ
স্বাক্ষরিতঃ

স্বাক্ষরিতঃ
স্বাক্ষরিতঃ
স্বাক্ষরিতঃ

পৃষ্ঠা: ৩

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মোট অর্জিত মান	মন্তব্য	বিভাব্যাক্ষরিত	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্বেবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন				
৩.৪. ভবীনস্ব শাখা পরিদর্শন এবং পেডিং/অনিশ্চিত/অনিয়মের উপর জবাবদিহিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ	৩.৪.১. প্রেরিত পত্র	৫	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২৫-০৯-২০২৩ ২৬-১২-২০২৩	২৫-০৯-২০২৩	২৬-১২-২০২৩	২৭-০৩-২০২৪	২৪-০৬-২০২৪	২৫-০৯-২০২৩	২৬			

M. R. Islam
 সিনিয়র উপপরিচালক
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ

Amir
 ১-৬-২৩
 সিনিয়র উপপরিচালক
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ

৩৫.০৩.২৩
 সিনিয়র উপপরিচালক
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ

০১/০৫/২০২৩
 উপপরিচালক
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ
 সিস্টেম ও গণনাগণনা বিভাগ