



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ঢাকা

স্মারক নং-৩৮.২০৫.০০১.০০.০০.০০৮.২০১৩. ৩০৪


তারিখ: ০১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২০ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তৃতীয় ত্রৈমাসিকের (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩) সংশোধিত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ৩৮.০০.০০০০.০০৪.৩১.০০১.২২-১৭০, তারিখ: ৩০ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট-এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তৃতীয় ত্রৈমাসিকের (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৩) সংশোধিত পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৩ (তিন) পাতা।


মোছাঃ নূরজাহান খাতুন
মহাপরিচালক
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: +৮৮০-২-৪১০৫০৩৮৯

ই-মেইল: cpeimu2011@gmail.com

সচিব

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

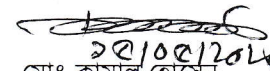
দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব (তদন্ত ও শৃঙ্খলা)

স্মারক নং-৩৮.২০৫.০০১.০০.০০.০০৮.২০১৩. ৩০৪

তারিখ: ০১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২০ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি: কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থে

- ০১। উপপরিচালক (প্রশাসন), এ ইউনিট। প্রতিবেদনটি ইউনিটের ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ।
- ০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ ইউনিট। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। অফিস কপি।




মোঃ কামাল হোসেন
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন: +৮৮০-২-৪১০৫০৩৯১
ই-মেইল: cpeimu2011@gmail.com

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২২-২০২৩ (সংশোধিত)

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষাভবন, ঢাকা।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সুশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১০০%			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সুশাসন শাখা	২ ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-	২			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিএডইউক্তে একেজে মালগামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সুশাসন শাখা	২৮/৯/২২ ২৮/৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/০৯/২২	-	২৮/৩/২৩	-	২			
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	কর্ম-পরিবর্তন ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	সুশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪			
						অর্জন	২৫/১০/২২	০৮/১/২৩	০৬/০৪/২৩		৩			
						অর্জন	২৮/০৯/২২	-	২৮/৩/২৩		২			
						অর্জন	২৮/০৯/২২	(১৭ জন)	২৮/৩/২৩	(১৬ জন)	৩৩			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপরে ফিডব্যাক প্রদান	২ ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭				প্রশাসন শাখা	-	লক্ষ্যমাত্রা	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	পার্যায় কোন দপ্তর নেই।
১.৮	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ প্রশাসন শাখা	২০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	২০/৬/২৩	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১	২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পারিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২৩	-	-	-	-	১	প্রকল্প নেই
২.২	প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-	-	প্রকল্প নেই
২.৩	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-	-	প্রকল্প নেই
২.৪	প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সচেতনকরণ সভা	৪	সংখ্যা প্রশাসন শাখা	২৬/৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	৪	
					২৭/৯/২২								
					২৮/৩/২৩								
					২৬/৬/২৩								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				মোট অর্জন	অর্জন মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার				৪র্থ কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ সামাজিক উদ্ভূতকরণের লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত স্টীকার ব্যবহার ও প্রচার প্রচারণা	দৃশ্যমান স্থানে স্টীকার লাগানো	৪	তারিখ	প্রশাসন শাখা	২৯/৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	২৯/৩/২৩	-	১	১	
৩.৩ অফিসের সামনে শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত অভিযোগ বাক্স স্থাপন, অভিযোগ যাচাই-বাছাই ও নিষ্পত্তি	অভিযোগ বাক্স স্থাপন, অভিযোগ যাচাই-বাছাই ও নিষ্পত্তি	৪	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১০/৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০/৭/২২	-	-	-	১	১	
৩.৪ ত্রিমাসিক শাখা পরিদর্শন এবং পোড়িং/অনিশ্চয়/অনিয়মের উপর জবাবদিহিত্বলব্ধক ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রেরিত পত্র	৪	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২৬/৯/২২ ২৭/৯/২২ ২৮/৩/২৩ ২৬/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৬/০৯/২২	২৭/৯/২২	২৮/৩/২৩	২৬/৬/২৩	৪	৩	

১১.৯.১৩
মোঃ জিল্লুর রহমান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
৩

৩৩-৫-২৩
মোঃ আনোয়ার পারভেজ
হিসাবরক্ষণ অফিসার
৩

মোঃ আব্দুল হালিম ভূঞা
উপপরিচালক (প্রশাসন)
৩

৩
মোঃ কামাল হোসেন
পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
৩

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বাস্তবায়নার্থে নৈতিকতা কমিটি

সদস্য
জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বাস্তবায়নার্থে নৈতিকতা কমিটি

সদস্য
জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বাস্তবায়নার্থে নৈতিকতা কমিটি

ফোকাল পয়েন্ট
জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বাস্তবায়নার্থে নৈতিকতা কমিটি